

T.C
GÜLAĞAÇ KAYMAKAMLIĞI
BEKÂRLAR HÜRRİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Okul Bilgileri

İli: AKSARAY		İlçesi: GÜLAĞAÇ	
Adres:	Atatürk Sk. No:36 Bekarlar Gülağaç AKSARAY	Coğrafi Konum (link)	https://shorturl.at/xHKLO
Telefon Numarası:	0 (382) 4388337	Faks Numarası:	0 (382) 4388337
e- Posta Adresi:	726259@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://bekarlarhurriyetortaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	726259	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Stratejik planlama, tüm kurumların geleceğe yönelik planlamalarını, bu kapsamda ortaya çıkacak stratejilerini hedef alan, geniş kapsamlı ve uzun vadeli bir yapılanma programını içermektedir. Kurumların birimlerini ve kaynaklarını etkin kullanma konusunda karar alma mekanizmasında, işleyiş basamaklarında yol gösteren yönetim araçları ve süreçleridir. Bu planlarla kurumlar, görev alanları ile etkiledikleri kişi ve kurumlara, kendilerini ifade etmede daha gerçekçi ve şeffaf olacaklardır.

Küreselleşen dünyaya paralel olarak ülkemizdeki son yıllardaki yönelim, kamu ve özel kuruluşların mevcut durumlarını ortaya koyarak, geleceğe dönük planlamalarını yapmaya yönelik kazanımları geliştirmede yol gösterici olacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kurum ve kuruluşlara,bütçe sürecinde stratejik plana dayalı, öngörülebilir, şeffaf, hesap verilebilir, performansı ölçülebilir, faaliyetleri raporlanabilir bir bütçeleme gibi yeni unsurlar getirmiştir.

Bu çerçevede Bekarlar Hürriyet Ortaokulu stratejik amaç ve hedeflerini, bunlara ulaşmak için yapılması gereken faaliyet ve eylemlerini, performans ölçütlerini içeren 2024–2028 yıllarına ait planlarını oluşturmaya yönelik geniş kapsamlı bir çalışma için bu günden itibaren düğmeye basmıştır. Konu ile ilgili planlama ve çalışmalarda, paydaş katılımının sağlanması, uygulanabilirlik ve bilimsellik ön planda tutulmuştur. Bu planlama çalışmalarımızda emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine ,yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Adem KORKMAZ

Okul Müdürü

İçindekiler

BÖLÜM I: GİRİŞ STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
A. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	6
B. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ.	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
A. KURUMSAL TARİHÇE.....	7
B. MEVCUT TRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	7
C. MEVZUAT ANALİZİ.	7
D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ.....	8
E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	9
F. PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	244
H. GZFT ANALİZİ.....	18
İ. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	21
BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ MİSYON VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLEMESİ	26
BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33
BÖLÜM VI: TABLO, GRAFİK, ŞEKİL, EKLER.....	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

A- STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Adem KORKMAZ	Okul Müdürü
Rukiye ŞAŞMAZ	Öğretmen
Ayhan ÜNLÜ	OAB Başkanı
Ali Ercan BOZKURT	OAB Yönetim Kurulu Üyesi

B- STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

Stratejik Plan Hazırlama Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Adem KORKMAZ	Okul Müdürü
Rukiye ŞAŞMAZ	Öğretmen
Esmâ KARAMAN	Öğretmen
Nazlıhan ÜNAL	Öğretmen
Nihal TUNCA	Öğretmen
Nisa GÜNEŞ	Öğretmen
Yunus ÜNAL	Veli
Fatih YÜKSEL	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

A-Kurumsal Tarihçe

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuz 1989 yılı içerisinde Bekarlar Belediyesinden devir alınan şuan eğitim yapılan binada birleştirilmiş sınıflı olarak eğitime başlamıştır. Sekiz yıllık eğitime geçilmesiyle birlikte ek bina yapılarak iki ayrı ve biri lojman olmak üzere üç binada eğitime devam edilmektedir. Binaların bulunduğu bahçe ihata duvarı ile çevrili, oyun alanları ve yeşil alan bakımından yeterli konuma sahiptir. Bahçenin ilgili bölümlerinin ağaçlandırılması yapılmış, çimlendirme çalışmaları ise devam etmektedir. Öğrenci portföyü olarak köy nüfusuna göre normal bir seyir göstermektedir.

Okulumuz ilk kez 1989 yılında, üç derslikli birleştirilmiş sınıflı ilkokul olarak öğretime başlamıştır. Ardından 1995 yılında okulumuza ek bina ilavesi yapılmıştır. 1997’ de yapılan derslikle 8 sınıflı bir okul olmuş, 4+4+4 sistemine geçiş ile birlikte 2012 yılından itibaren okul ortaokula dönüştürülmüş ve Bekarlar Hürriyet Ortaokulu ismiyle eğitim öğretimi sürdürmektedir.

B-Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Bekarlar Hürriyet Ortaokulu Stratejik Planı 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur.

C- Mevzuat Analizi

Bekarlar Hürriyet Ortaokulu, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir.

D- Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 1 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde,• 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
Aksaray İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Gülağaç İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

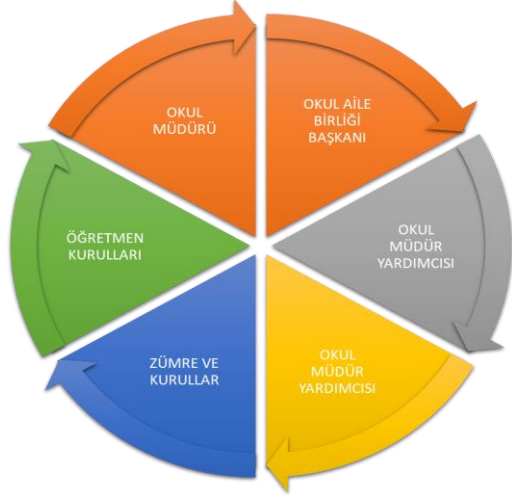
E- Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 2 Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşımalı Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

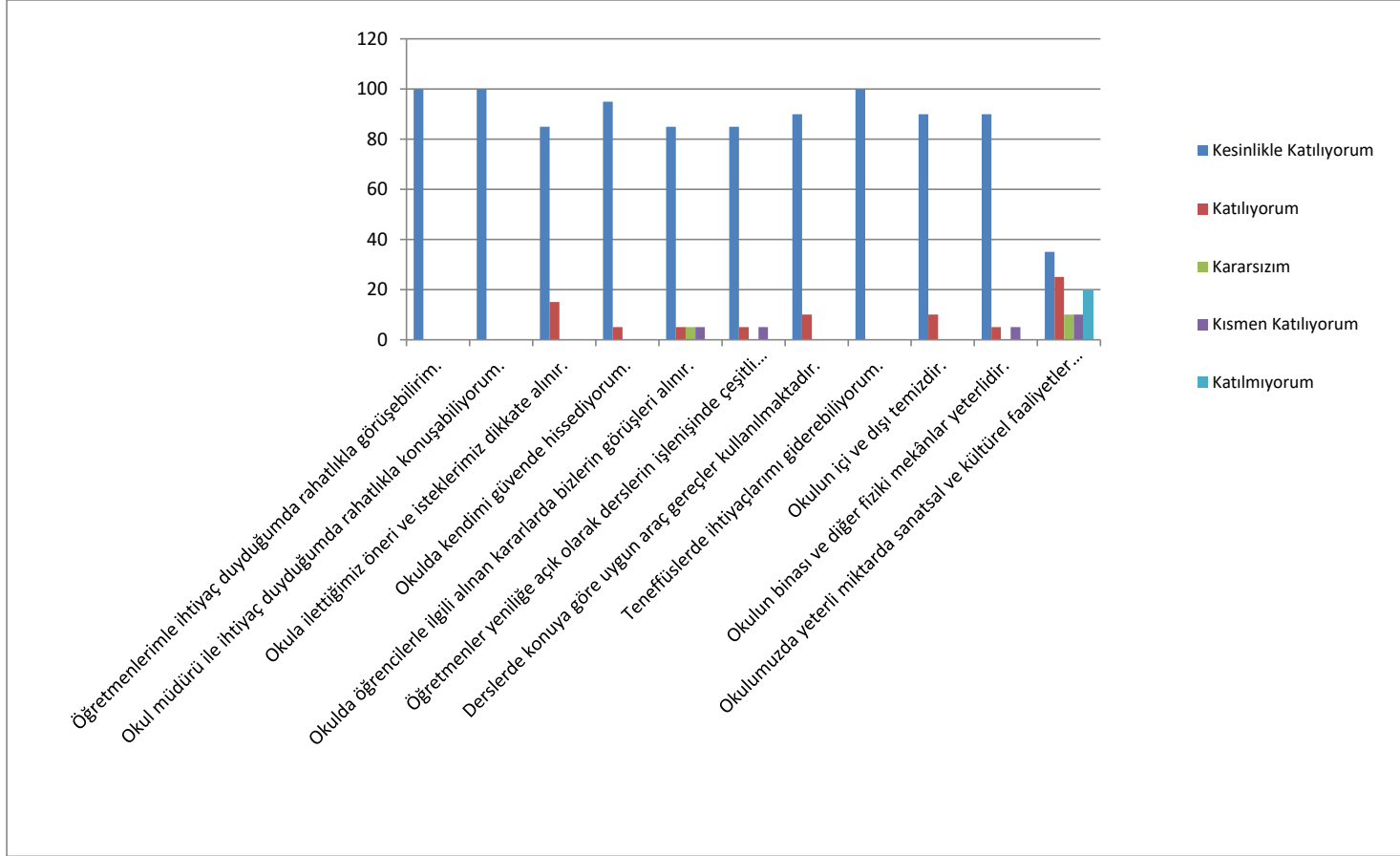
F-Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

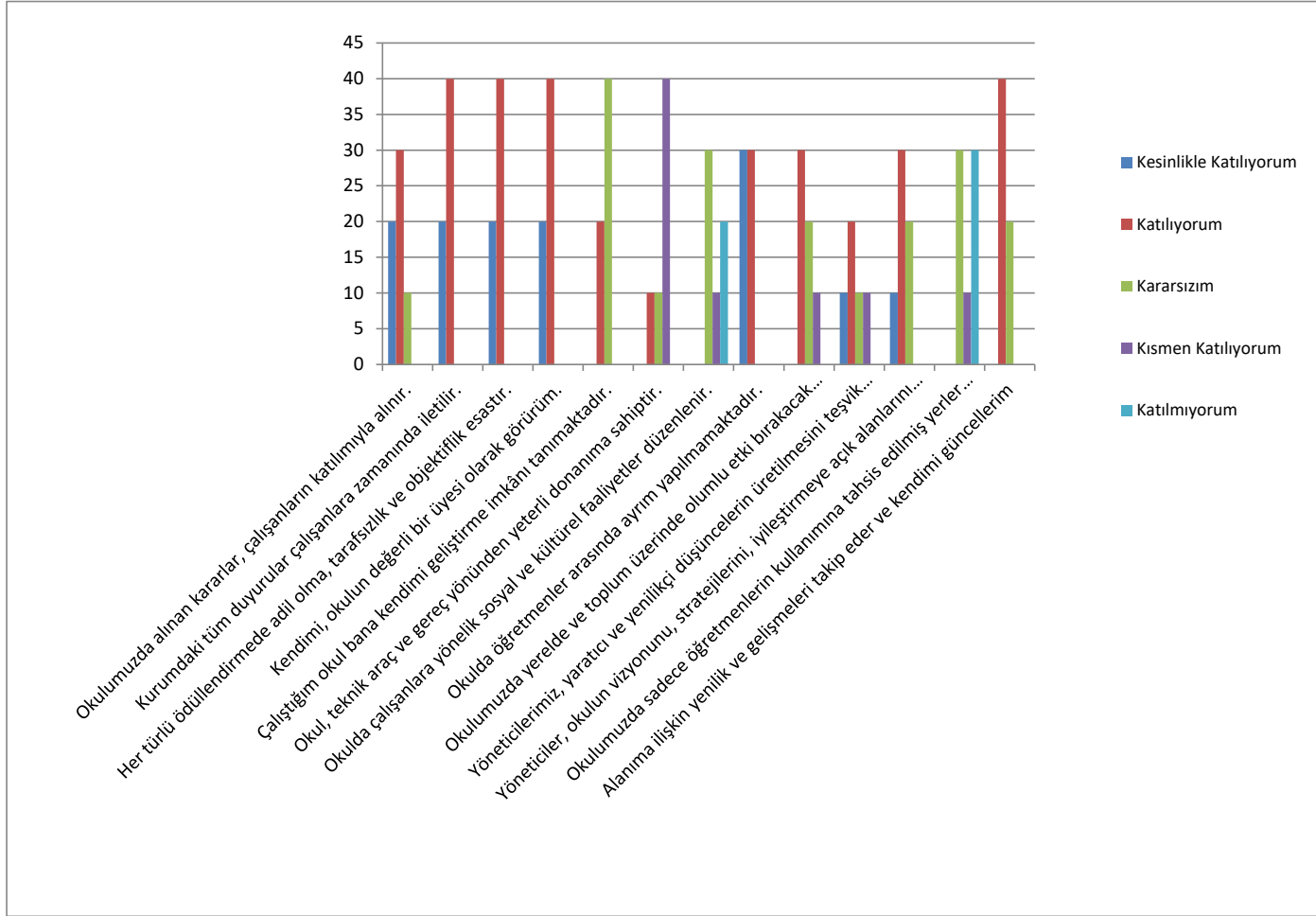


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

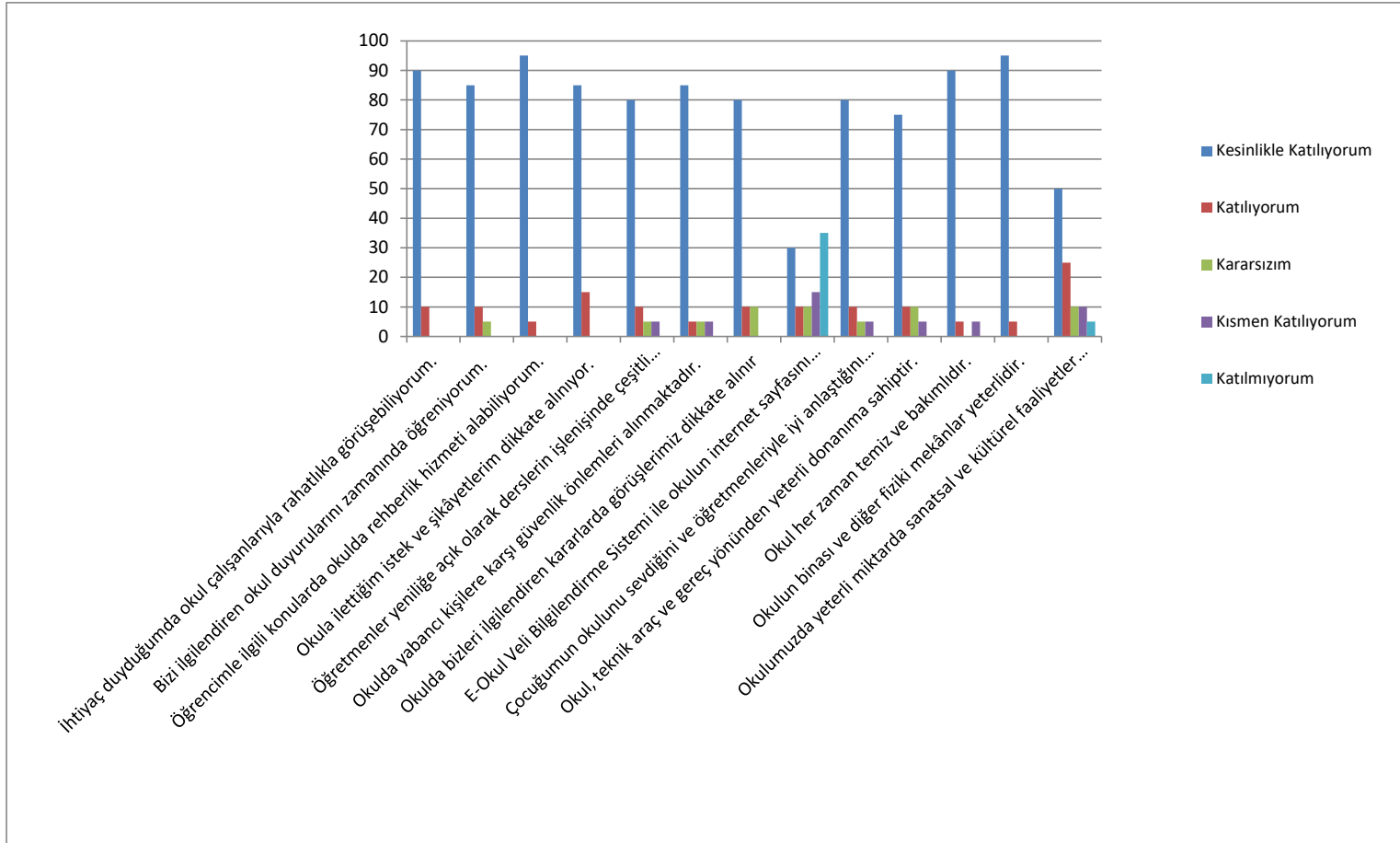
Öğrenci Anket Sonuçları



Öğretmen Anket Sonuçları



Veli Anket Sonuçları



G- Kuruluş İçi Analiz

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AKSARAY		İlçesi: GÜLAĞAÇ			
Adres:	Hürriyet Mh. Atatürk Sk. No:16-1 Bekarlar Köyü GÜLAĞAÇ/AKSARAY	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/kgdKG6PBknQ2		
Telefon Numarası:	0382 438 8337	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	726259@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	bekarlarhurriyetortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	726259	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1989		Toplam Çalışan Sayısı	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	23	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	29		Erkek	2
	Toplam	52		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	--	1
Sınıf Öğretmeni	--	--	--
Branş Öğretmeni	2	5	7
Rehber Öğretmen	--	--	--
İdari Personel	--	--	--
Yardımcı Personel	--	--	--
İşkur (Temizlik İşçisi)	1	--	1
Güvenlik Personeli	--	--	--
Toplam Çalışan Sayıları	4	5	9

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	28	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3615	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3060			
Okul Kapalı Alan (m2)	555			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	555			
Kantin (m2)	X			
Tuvalet Sayısı	2 x 3			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	3	5	8
6/A	6	6	12
7/A	5	11	16
8/A	7	10	17

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	6	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	--	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	0	0
2022	0	0

H- GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Şube başına düşen öğrenci ortalamasının eğitim kalitesinin artırılmasında olumlu bir etken olması• Öğrenci-öğretmen; öğrenci-idare ilişkilerinin sıcak ve verimli olması• Kırsal alan çocukları olmaları sebebiyle henüz tam olarak internet dünyasına kendilerini kaptırmamış olmaları
------------	---

Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun temel ihtiyaçlarını bilen ve zamanında gerekli tedbirleri alan bir idari kadronun varlığı • Okul idaresinin demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması. • Öğrencilerin daha iyi ve kalıcı öğrenme gerçekleştirebilmeleri için çırpınan kadrolu/ücretli öğretmenlerin varlığı • Gerek okul idaresi gerekse öğretmen ve diğer çalışanların birbirleri ve öğrenci/veli ile olumlu ilişkiler kurmuş olması • Okulun temizlik/ısınma gibi temel ihtiyaçlarını karşılayacak fedakar yardımcı personelin olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Veli okul işbirliğinde sıcak ilişkilerin olması • Genel olarak yapıcı bir veli grubuna sahip olunması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Okul bahçesinin sportif faaliyet ve etkinlik çalışmalarında kullanım alanının iyi olması • Okulun fiziki olarak eğitim öğretim faaliyetleri için yeterli derslik,bölüm,laboratuvar vs. sahip olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • F@tih Projesi çerçevesinde yerel alan ağının kurulumunun yapılmış olması • Sınıf,laboratuvar vb. gibi öğrencilerin eğitime alındığı alanlarda etkileşimli tahtaların bulunması • Okulun güvenlik kamera sistemiyle donatılmış olması • Her türlü çıktı alınmasına imkan sağlayacak yeterli ve fonksiyonel fotokopi/yazıcı bulunması • Sportif faaliyetler için gerekli/yeterli malzemelerin bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Temel gider faturalarının İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından karşılanması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Kanun, yönetmelik,mevzuat ve yönergelere uygun olarak ortaya çıkan yönetim anlayışı • Etkin ve ileri görüşlü yönetim anlayışının benimsenmiş olması • Kurum personeli ile dialog ve işbirliğine dayalı yönetim anlayışının belirlenmiş olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Kurum çalışanları ile sıcak ilişki içerisinde yönetişim anlayışının benimsenmiş olması • Kamu ve özel sektör kuruluşları ile iyi ilişkilere sahip olması.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Dezavantajlı öğrenciler ve bu grup öğrencilerin ders ortamını bozacak etkinlikte olmaları
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Sürekli personel sirkülasyonundan dolayı oturmuş bir öğretmen kadrosu oluşturulamaması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Özellikle şehir dışında çalışan velilerle yeterli iletişimin sağlanamaması• Genel olarak velilerin öğrencileri evde destekleyecek ve geliştirecek yeterli donanıma sahip olmamaları• Maddi yetersizlikten dolayı öğrencilere yeterli kaynak temini bakımından sıkıntı yaşanması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• İki blokta eğitim yapılması.• Engelliler için rampa vb. olmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Fen Laboratuvarında yeterli araç gerecin bulunmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul aile işbirliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının yakın işbirliği içerisinde bulunması.• Yapılandırmacı anlayışa uygun eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesi.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• İstanbul'da faaliyet yürüten Bekarlar Köyü Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Kurumumuzun Fen Liseleri/Sosyal Bilimler Liseleri gibi üst düzey eğitim kurumlarına öğrenciler gönderiyor olması.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Teknolojinin gelişmesiyle yeni öğrenme ve etkileşim imkanlarının artması• Kurum içinde teknolojinin sağladığı etkileşim ve paylaşım imkanlarının artması.• e- uygulamaların varlığı ve DYS sisteminin zaman ve kaynak tasarrufunu artırması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Yeterli araç gereç ve materyal bulunmaması• Destek personel yetersizliği
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumunun ve iş kapasitesinin yetersiz olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Çevrenin genel anlamda eğitime bakış açısının istenilen seviyelerde olmaması (okuduğunda iş bulamayacak endişesi) bunun, öğrenciyi- eğitim dışında- bir işte çalışmaya yönlendirilmesi.• Bireylerin kendilerini çok yönlü geliştirebilmeleri için uygun ortamları bulamaması, kişisel gelişime önem verilmemesi.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Teknolojideki hızlı gelişim sonucunda bilgisayar ve internet kullanım oranının artmaya başlaması ve öğrencilerin dikkatlerini dağıtacak değişkenlerin çoğalması.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Müfredatta sık yapılan değişiklikler
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul çevresindeki evlerde hayvan yetiştiriciliği yapıldığı için çevre şartları olumsuz etkilenmektedir.

İ-Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Donanım
2	Bina ve Yerleşke
3	İş Sağlığı ve Okul güvenliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitimin amaçları doğrultusunda çağın gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanmış, topluma uyumlu üretken bireyler yetiştirmektir...

VİZYONUMUZ

Velilerimizin; öğrencilerinin eğitimlerini gerçekleştirmek için yarıştıkları, teknolojiyi kullanan ayrıcalıklı ve mutlu bir okul toplumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Anayasamızda hükmünü bulan Milli Eğitimin Temel amaçlarına uygun bireyler yetiştirmektir.
2. Yapacağımız çalışmalarda öğrenciyi merkeze oturtan bir anlayış benimsemektir.
3. Okul,veli,,öğrenci ve çevre arasındaki işbirliğini en üst seviyelere taşımaktır.
4. Yeniliklere açık olmakla birlikte ahlaki ve kültürel değerlerinden vazgeçmeyen bireyler yetiştirmektir.
5. Okulumuzu bulunduğu çevrede çekim merkezi haline getirmektir.
6. Yönetici ve öğretmenler arasında etkili ve verimli bir iletişim sağlamaktır.
7. Mesleki kazanımlarını sürekli artırıp, modern eğitim yöntem ve tekniklerini uygulayan, yenilik ve gelişime açık olmayı ilke haline getirmek.
8. Öğrencilerimizin uyum sürecini hızlandıracak çalışmalar yaparak öğrenciler arasında uyumu artırmak.
9. Öğrencilerimizin bir üst öğrenim kurumuna devam etmelerini, beceri ve kazanımlarına göre yönlendirilmelerini sağlamak.
10. Öğrencilerimizin kendi kararlarını alabilmelerini,eleştirel düşünebilmelerini ve öz değerlendirme yapabilmelerini sağlamaktır.
11. Türkçe' yi doğru kullanan bireyler yetişmesini sağlamaktır.
12. Öğrencilerimizin akademik başarılarının artırılmasının sağlanması
13. Eşitlik ve adaleti sağlamak
14. Okulda demokratik ve katılımcı bir yönetim anlayışını benimsemek

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	7	5	3	2	0
PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.e							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Oryantasyon eğitiminin önemi ilgili velilere vurgulanarak, katılımın artırılması için gerekli duyuru ve bildirimler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül 1. hafta
1.1.3	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eylül 3. Haftadan itibaren
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Mayıs 2024

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Örgün ortaöğretime kayıt olan öğrenci oranı%	%93	%95	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.b	Açık Liseye kayıt olan öğrenci oranı %	%26	%25	20	10	5	0
PG.2.1.c.	Öğrenci başına okunan ortalama kitap sayısı	12	14	17	20	21	23
PG.2.1.d.	Organize edilen okul içi sınıflar arası sportif turnuvalar	4	4	4	4	4	4
PG.2.1.e.	Okul içi düzenlenen sportif turnuvalara katılan öğrenci sayıları	50	50	50	50	50	50
PG.2.1.f.	Yabancı dil yılsonu puan ortalaması	57,72	60	62	64	66	68

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Gerek veli gerekse öğrencilerle yapılacak birebir rehberlik ve yönlendirmelerle bütün öğrencilerin örgün öğretime kazandırılması sağlanacaktır	Okul idaresi	Temmuz - Ağustos
2.1.2	Okuma saati ve okuma etkinlikleri ile öğrencilerde okuma sevgisi geliştirilecektir.	Öğretmenler/Okul idaresi	Yıl Boyu
2.1.3	Sınıf kitaplıkları öğrenci ilgi ve seviyesine uygun kitaplarla zenginleştirilecektir.	Öğretmenler/Okul idaresi	Yıl Boyu
2.1.4	Okul içi küçük kızlar ve yıldız kızlar voleybol turnuvaları düzenlenecektir.	Beden Eğitimi Öğretmeni	19 Mayıs Haftası
2.1.5	Okul içi küçük erkekler ve yıldız erkekler futbol turnuvaları düzenlenecektir.	Beden Eğitimi Öğretmeni	19 Mayıs Haftası
2.1.6	Yabancı dili anlayan ve aynı dilde kendini ifade edebilen öğrenciler yetiştirebilmek için sınıf/okul ortamında amaca uygun etkinlikler yapılacaktır.	Öğretmenler/Okul idaresi	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	LGS ve İOKBS'ye yönelik açılan DYK sayısı	3	6	6	6	6	6
PG.2.2.b	Liseye geçişte tercih danışmanlığı yapılan öğrenci sayısının sınıf mevcuduna oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.c.	Tüm sınıfları kapsayan LGS ve İOKBS'ye hazırlık amaçlı yapılan deneme sayısı	9	9	9	9	9	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler için öncelikli olarak mihver derslerden hazırlık ve yetiştirme kursları açılacaktır	Okul İdaresi	DYK Klavuzu
2.2.2	Öğrencilerin ilgi ,istidat ve kabiliyetleri doğrultusunda yerleşebilecekleri en uygun okula yerleşmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Temmuz - Ağustos
2.2.3	Gerek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü gerekse yerel imkanlarla öğrenciler için deneme sınavları tedarik edilerek uygulanacaktır	Okul İdaresi	Yıl Boyu
2.2.4	Liseye geçiş sürecindeki bütün öğrencilere etkin rehberlik ve tercih danışmanlığı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Temmuz - Ağustos

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Öğretmen ve öğrencilerin daha nezih ve güvenli bir ortamda eğitim faaliyetleri yürütebilmeleri için fiziki şartlar iyileştirilecek, personellerin iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimleri tamamlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Yapılan çevre düzenlemesi/tadilat sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.b	Yapılan boya işleri	Bina içi Dış cephe	Bina içi	Bina içi	Bina içi	Bina içi	Dış cephe
PG.3.1.c	İş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personel sayısı	7	7	7	7	7	7
PG.3.1.d	İlk Yardımcı eğitimi alan personel sayısı	1	8	8	8	8	8
PG.3.1.f	Kurulumu yapılan güvenlik kamerası sayısı	11	11	11	11	11	11

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Eksik görülen noktalarda ağaçlandırma ve çimlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	Mart ayı
3.1.2	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü veya yerel imkanlarla işbirliği yapılarak boya temin edilip,binada gerekli boyama çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Temmuz - Ağustos
3.1.3	Kurumumuza yeni atanan personellerin iş sağlığı ve güvenliği eğitimi ile İlk yardımcı eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Yıl boyu
3.1.4	Okul çatısının aktarılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Temmuz - Ağustos
3.1.5			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4000	7000	1000	15000	20000	25000
TOPLAM	4000	7000	1000	15000	20000	25000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

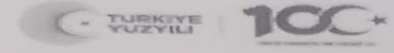
Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



T.C.
GÜLAĞAÇ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Bekarlar Hürriyet Ortaokulu



Sayı : E-50119849-20-100739961
Konu : Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

19.04.2024

BEKARKAR HÜRRIYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

2024-2028 yıllarını kapsayan "Stratejik Plan" hazırlama sürecinin aşağıda belirtilen "Stratejik Plan Hazırlama Ekibi" tarafından yürütülmesi müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ	
Adı Soyadı	Unvanı
Adem KORKMAZ	Okul Müdürü
Rukiye ŞAŞMAZ	Öğretmen
Esmâ KARAMAN	Öğretmen
Nazlıhan ÜNAL	Öğretmen
Nihal TUNCA	Öğretmen
Nisa GÜNEŞ	Öğretmen
Yunus ÜNAL	Veli
Fatih YÜKSEL	Veli

Adem KORKMAZ
Okul Müdürü

OLUR
Adem KORKMAZ
Okul Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Bekarlar Köyü -Gulağaç İlçe Ortaokulu

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (382) 438 83 37

Bilgi için: Adem KORKMAZ

Unvan : Müdür

E-Posta:

İnternet Adresi:

Faks:

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.